



Teléfono: 855-834-8744
Correo electrónico: examschedule@psionline.com
<https://test-takers.psiexams.com/ilcos>

EXÁMENES DE COSMETOLOGÍA DE ILLINOIS

Cosmetólogo	Página 7
Barbero	Página 10
Esteticista	Página 12
Técnica de uñas	Página 14
Educador/Instructor	Página 16

INFORMACIÓN GENERAL

PROPÓSITO DEL EXAMEN

Los exámenes son un requisito legal en Illinois para obtener la licencia profesional y certificar que cada cosmetólogo, barbero, esteticista, manicurista o educador está familiarizado con las prácticas, normas y reglamentos que protegerán la salud, la seguridad y el bienestar del público. Puede obtener copias de la Ley en el sitio web del Departamento de Regulación Financiera y Profesional de Illinois (IDFPR): www.idfpr.com.

VALIDEZ DE LA PRUEBA

La descripción del contenido de la prueba es preparado y actualizado periódicamente por comités de profesionales que son expertos en la materia de Cosmetología, Peluquería, Estética, Manicura o Educación; instrucción en Cosmetología, Peluquería, Estética, Manicura o Educación; o cuestiones regulatorias. La descripción del contenido de la prueba identifica áreas importantes para que los titulares de licencias puedan desempeñar sus funciones con el público de manera competente, segura y responsable. La descripción del contenido enumera los temas que se incluyen en el examen y el número de preguntas para cada tema. Aconsejamos a los candidatos que no programen una prueba hasta que estén familiarizados con los temas de la descripción.

SOLICITUD EN LÍNEA

Complete la solicitud en línea en www.continentaltesting.net y envíe todas las transcripciones requeridas y los documentos relacionados. Una solicitud no se considera completa hasta que incluya una dirección de correo electrónico válida y se hayan pagado todas las tasas. El pago con tarjeta de crédito está disponible como parte de la solicitud en línea. Cada candidato aprobado recibe un correo electrónico de PSI con instrucciones para programar una cita para la prueba.

EXÁMENES EN CINCO IDIOMAS

Los exámenes están disponibles en inglés, español, vietnamita, coreano y chino simplificado. Cada persona debe seleccionar la forma preferida de realizar la prueba en su solicitud.

ELEMENTOS DE PREPRUEBA

Además del número de preguntas de prueba especificadas en la "Descripción del contenido de la prueba". Durante las pruebas, se podrá formular a los participantes un pequeño número de "preguntas experimentales". Normalmente hay al menos cinco (5) preguntas experimentales en una prueba. Los resultados de estas preguntas no se incluyen en la puntuación final de los examinados. La administración de este tipo de preguntas experimentales sin puntuación es un paso esencial en el desarrollo de futuras pruebas PSI.

SOLICITUDES DE AJUSTES RAZONABLES

Para poder proporcionar ajustes razonables, es necesario presentar una solicitud acompañada de la documentación pertinente. El formulario para realizar dicha solicitud se encuentra aquí: ajustes razonables. Por favor, envíe la documentación de respaldo relacionada con la ADA a las siguientes direcciones de correo electrónico: ada@continentaltesting.net y FPR.EEOC@illinois.gov. La dirección ada@continentaltesting.net está destinada EXCLUSIVAMENTE a documentos relacionados con la ADA; CTS no aceptará ningún otro tipo de documentación de respaldo en esta dirección.

Una vez aprobada por CTS, la información se enviará a PSI. Su cuenta de PSI será bloqueada y deberá programar su examen a través del Departamento de Adaptaciones para Exámenes de PSI (800) 367-1565 ext. 6750. El procesamiento de la programación puede demorar hasta dos (2) semanas antes de la fecha de prueba deseada.

PROGRAMACIÓN

Después de que CTS apruebe su solicitud, puede programar una fecha de examen en uno de los Centros de Examen PSI aprobados utilizando el sistema en línea de PSI en <https://test-takers.psiexams.com/ilcos> o llamando a PSI al 855-834-8744. Todas las citas para exámenes regulares deben programarse con al menos dos días hábiles de anticipación a la fecha deseada para el examen.

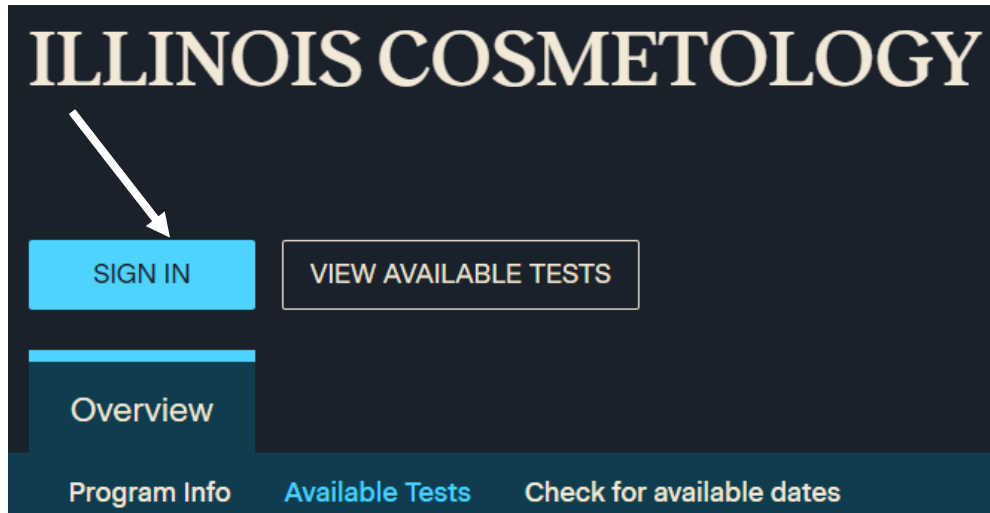
Debe completar su prueba dentro de los 60 días posteriores a que CTS apruebe su solicitud.

[Haga clic aquí para ver un video sobre la experiencia en el centro de exámenes.](#)

PROCEDIMIENTOS DE PROGRAMACIÓN DE EXÁMENES

PROGRAMACIÓN EN INTERNET

1. Ingrese a: <https://test-takers.psiexams.com/ilcos>
2. Seleccione INICIAR SESIÓN (SIGN IN) y luego CREAR CUENTA (CREATE ACCOUNT) para crear una cuenta.



3. Se le pedirá que CREE UNA CUENTA (CREATE AN ACCOUNT) en PSI.
El nombre y el apellido deben coincidir exactamente con los de su documento de identidad actual, válido y expedido por el gobierno.

Create Account

Social Security Number*

Confirm Social Security Number*

Last Name*

Country of Residence*

Mobile Number

Email*

1. Escriba la "Ciudad o Código Postal" ("City or Postal Code") y seleccione **BUSCAR (FIND)**.

City, province, or postal code

Chicago, IL



1 CHICAGO (0.08 MI)
PSI Chicago, 332 S. Michigan Avenue, Suite 525, Chicago, IL, US
[View available time slots](#)
First date in June: No available time slots.

2 Midlothian - Royal Testing Center (17.81 MI)
4645 W 147th St., Midlothian, IL, US
[View available time slots](#)
First date in June: No available time slots.

2. Seleccione el sitio de prueba, luego seleccione una fecha y hora para reservar una cita.

« < July 2025 > »

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2

○ Available ● Selected

Time slots available for: Wednesday July 2

12-HOUR FORMAT **24-HOUR FORMAT**

9:00 AM 9:30 AM 1:30 PM 2:00 PM

3. Confirme la reserva y recibirá un correo electrónico de confirmación.

☒ By continuing, you agree to The Company's [Terms of Use](#) and [Privacy Notice](#).

CONFIRM BOOKING

Thank you for booking your exam with our *test taker portal*. Your exam appointment is confirmed. Please take a moment to review this email for important information about your exam.

Here are the details of your confirmed appointment:

Exam: IL Cosmetology Examination - English (English)
Date: July 23, 2025
Start: 13:30:00 America/Chicago
Duration: 120 minutes
Location: CHICAGO
PSI Chicago
Chicago, IL 60604 US

DIRECTIONS:

To allow for a timely check-in, arrive 30 minutes prior to your exam start time. Take US-41S which becomes I-94E. Take the W Jackson Blvd exit (51F). Turn left on W Jackson Blvd. Turn right on S Michigan Ave.

INSCRIPCIÓN POR TELÉFONO

Para programar una cita telefónica, llame al 855-834-8744 y hable con un registrador de PSI de lunes a viernes entre las 6:30 a. m. y las 9:00 p. m., y los sábados y domingos entre las 8:00 a. m. y las 4:30 p. m., hora central.

REPROGRAMACIÓN/CANCELACIÓN DE UNA CITA PARA UN EXAMEN

Puede cancelar y reprogramar una cita para un examen sin perder su tarifa si su *aviso de cancelación se recibe 2 días antes de la fecha programada del examen*. Por ejemplo, para una cita del lunes, el aviso de cancelación se debería recibir el sábado anterior. Puede llamar a PSI al 855-834-8744.

Nota: los mensajes de correo de voz o correo electrónico no constituyen una forma aceptable de cancelación. Use el sitio web de PSI o llame a PSI para hablar directamente con un representante de Servicio al Cliente.

FALTA A LA CITA O CANCELACIÓN TARDÍA

Si no acude a su cita, no podrá realizar el examen según lo programado; además, perderá el derecho a la tarifa del examen, si:

- No cancela su cita 2 días antes de la fecha programada del examen.
- No se presenta a su cita para el examen.
- No se ha registrado a la hora de inicio programada.
- No presenta la documentación pertinente durante el ingreso para el examen.

CENTRO DE PRUEBAS QUE CIERRA POR UNA EMERGENCIA

Si las inclemencias climáticas u otra emergencia obligan a cerrar un centro de examen en una fecha de examen programada, su examen se reprogramará. En esta situación, el personal de PSI intentará comunicarse con usted. Sin embargo, puede verificar el estado de su cita de examen en línea en <https://test-takers.psiexams.com/nmins> o llamando al 855-834-8744. Se hará todo lo necesario para reprogramar su examen en una fecha conveniente lo antes posible. No se le penalizará. Su examen se reprogramará sin costo adicional para usted.

UBICACIONES DE LOS CENTROS DE EXAMEN

BLOOMINGTON Sales Consultants of Bloomington, Inc 513 E. Locust St Bloomington, IL 61701 US	GALESBURG Carl Sandburg College 2400 Tom L Wilson Blvd, Building A, Office A051 Galesburg, IL 61401 US
CARBONDALE Southern Illinois University 605 Agriculture Drive MC 4722 Room 781, 7th Floor Carbondale, IL 62901 US	JOLIET TRMA Safety Center 1615 W. Jefferson Street Joliet, IL 60435
CHAMPAIGN Parkland College 2400 W Bradley Ave, U203 Champaign, IL 61821 US	LAKE-IN-THE-HILLS Blue Skies Pilot Shop 8411 Pyott Road, Suite 106 Lake-In-The-Hills Airport Lake-In-The-Hills, IL 60156 US
CHICAGO PSI Chicago 332 S. Michigan Avenue Chicago, IL 60604 US	MIDLOTHIAN Royal Testing Center 4645 W 147th St. Midlothian, IL 60445 US
COLLINSVILLE TEKSOLV 100 Lanter Ct Collinsville, IL 62234 US	SCHAUMBURG IT Expert System 951 N Plum Grove Rd, Suite A Schaumburg, IL 60173 US
DIXON Sauk Valley Community College 173, IL Rte 2 Dixon, IL 61021	SPRINGFIELD 2050 W. Iles Ave, Suite D Springfield, IL 62704

ELGIN Training Institute of Elgin 620 Wing Street, Suite 9 Elgin, IL 60123 US	WEST CHICAGO Illinois Aviation Academy 32 W 751 Tower Rd West Chicago, IL 60185 US
---	--

PRESENTACIÓN EN EL CENTRO DE EXAMEN

NO SE LE PERMITIRÁ TOMAR EL EXAMEN SI NO TIENE UNA DE ESTAS FORMAS DE IDENTIFICACIÓN. TODAS LAS IDENTIFICACIONES DE CANDIDATOS ESTÁN SUJETAS A CONTROL DE SEGURIDAD PARA VERIFICAR SU AUTENTICIDAD.

- ✎ Una licencia de conducir estadounidense válida o una identificación estatal emitida por uno de los 50 estados o territorios de EE. UU.
- ✎ Un pasaporte estadounidense válido o una identificación de servicio militar activo
- ✎ Una identificación consular válida
- ✎ Una licencia de conducir en papel junto con la licencia de conducir vencida

Todos los candidatos deben aceptar cumplir las reglas del Centro de pruebas PSI:

- ✎ Se monitorea por video a cada candidato durante toda la prueba.
- ✎ Se podrán revisar las cintas de video si se detecta algún comportamiento sospechoso durante una prueba.
- ✎ El nombre y la dirección en la identificación del candidato deben coincidir con la solicitud de CTS y los archivos de registro de candidatos de PSI.
- ✎ **TODOS LOS CAMBIOS DE NOMBRE O DIRECCIÓN DEBEN ENVIARSE A CTS POR ESCRITO AL MENOS 10 DÍAS ANTES DE LA CITA DE LA PRUEBA.**

Ningún candidato podrá realizar esta prueba si:

- ✎ No presenta la identificación con fotografía requerida cuando se le solicita
- ✎ Se niega a firmar el Acuerdo de examinado de PSI
- ✎ No sigue todas las reglas del Centro de pruebas PSI
- ✎ Intenta utilizar elementos prohibidos, incluidos, pero no limitados a: libros, notas, teléfonos celulares, cámaras, buscapersonas u otros dispositivos electrónicos durante una prueba.
- ✎ Da o recibe ayuda durante una prueba o en los descansos de la prueba.
- ✎ Intenta grabar o copiar cualquier pregunta de prueba.
- ✎ No sigue las instrucciones del personal del Centro de pruebas PSI.
- ✎ Interrumpe las pruebas de otros candidatos.

Los procedimientos de ingreso al centro de pruebas incluyen:

- ✎ **NO SE PERMITEN** teléfonos celulares, buscapersonas ni otros dispositivos electrónicos en la sala de pruebas.
- ✎ Artículos personales (carteras, abrigos, etc.) **DEBEN** asegurarse fuera de la sala de pruebas.
- ✎ Durante el ingreso se tomará una fotografía digital y una huella digital.
- ✎ Los candidatos deben firmar su entrada y salida del centro de pruebas para todos los descansos personales durante la prueba.
- ✎ El cronómetro de la prueba continúa durante los descansos personales de cualquier candidato.

PRESENTAR EL EXAMEN POR COMPUTADORA

El examen se llevará a cabo en computadora. Usted utilizará un mouse y teclado de computadora.

Se le pedirá que lea y acepte el acuerdo de seguridad antes de que comience la prueba.

PSI SECURITY AGREEMENT FOR EXAMINATIONS

Test Center Location: State:

SECURITY AGREEMENT:

I HAVE READ THE FOLLOWING PSI SECURITY AGREEMENT AND CONSENT TO TAKE THE LICENSING EXAMINATION UNDER THE CONDITIONS STATED HEREIN:

- * I will not give or receive assistance while taking the test, including the use of unauthorized study material or unauthorized notes. I acknowledge that I have not taken any unauthorized study material or unauthorized notes into the testing area.
- * I will maintain the confidentiality of the test.
- * I will not have in my possession a cell phone, pager, or other unauthorized materials.
- * I will inform the proctor when needing to use the rest room, but I understand that leaving the building at any time before completing the exam is prohibited.
- * I understand that violating the confidential nature of the licensing test can result in severe civil or criminal penalties, invalidation of test scores, reports to the authorized agency.

Note: If a candidate refuses to consent to the conditions of this PSI Security Agreement, the proctor will notify the candidate that he/she will not be authorized to take the examination. PSI Headquarters will be so informed. This form is retained as a permanent part of the candidate file.

Antes de poder comenzar, se le pedirá que confirme su nombre, número de seguro social y el examen para el que está inscrito.

Antes de comenzar su examen, habrá disponible en la pantalla de la computadora un tutorial introductorio sobre la computadora y el teclado. El tiempo que usted dedica a este tutorial NO cuenta como parte de su tiempo de examen. Los candidatos pueden repetir el tutorial tantas veces como deseen hasta que estén listos para comenzar la prueba.

[Haga clic aquí para ver el tutorial en inglés](#)

[Haga clic aquí para el tutorial en español](#)

[Haga clic aquí para ver el tutorial en chino simplificado](#)

[Haga clic aquí para ver el tutorial en coreano](#)

[Haga clic aquí para ver el tutorial en vietnamita](#)

INFORME DE PUNTUACIONES

Su puntuación se mostrará en la pantalla al final del examen. Los candidatos recibirán un informe de puntuación no oficial antes de abandonar el Centro de pruebas de PSI. Todos los candidatos recibirán sus informes de calificaciones oficiales de CTS una o dos semanas después de la fecha de su examen. Los candidatos que aprueben recibirán una solicitud para solicitar la licencia junto con su informe de puntuación de CTS. Los candidatos que reprueben recibirán un informe de diagnóstico en su informe de puntuación de CTS indicando las áreas de contenido en las que necesitan mejorar sus puntuaciones.

Los candidatos que obtengan una puntuación de 75 o más recibirán un informe preliminar en el centro de pruebas. Una carta oficial de CTS confirmará los resultados de la prueba del candidato y proporcionará instrucciones adicionales para obtener una licencia.

Los candidatos que obtengan una puntuación inferior a 75 recibirán un informe preliminar en el centro de pruebas. Una carta oficial de CTS confirmará los resultados de la prueba y proporcionará instrucciones adicionales sobre cómo programar intentos futuros.

CONTENIDO DEL EXAMEN Y MATERIALES DE ESTUDIO RECOMENDADOS

Este examen se basa en recomendaciones de profesores de cosmetología autorizados en todo Illinois. Las áreas de contenido de la prueba se describen a continuación.

Examen teórico de cosmetología - Parte general 110 preguntas (100 con puntuación, 10 de preprueba) 2 horas (120 minutos)		
Nombre del tema	Ponderación	Ítems
I. Seguridad y control de infecciones	30 %	30
A. Procedimientos de control de infecciones en el lugar de trabajo		
1. Enfermedades infecciosas, patógenos y prevención de exposiciones.		
2. Métodos y procedimientos para la limpieza y desinfección.		
a. Herramientas contaminadas		
b. Máquinas y equipos		
c. Estación de trabajo diaria		
3. Niveles de descontaminación (es decir, limpieza, desinfección y esterilización).		
4. Procedimientos para incidentes de exposición (p. ej.: Precauciones estándar/universales, OSHA, CDC)		
5. Productos que se deben utilizar para la limpieza y desinfección.		
6. Etiquetado y almacenamiento de herramientas y equipos limpios y desinfectados.		
7. Artículos y materiales de un solo uso y multiusos.		
B. Precauciones de seguridad en el lugar de trabajo		
1. Procedimientos para mantener condiciones de trabajo seguras.		
2. Temperatura segura del agua.		
3. Uso seguro de los equipos y procedimientos de mantenimiento.		
4. Etiquetado y almacenamiento de materiales y productos químicos.		
5. Hojas de datos de seguridad (SDS) y materiales y sustancias prohibidos.		
6. Regulaciones federales de seguridad (p. ej., OSHA, EPA, FDA).		
7. Identificación de reacciones adversas a productos químicos.		
8. Barreras químicas protectoras y cubiertas para los clientes.		
9. Ventilación adecuada.		
10. Seguridad eléctrica.		
II. Consulta con el cliente y análisis de cabello, piel y uñas.	19 %.	19
A) Consulta con el cliente		
1. Procedimientos de admisión y formulario de consentimiento del cliente para determinar posibles contraindicaciones.		
2. Rechazo o modificación del servicio con base en las contraindicaciones.		
3. Recomendación al cliente de que solicite una opinión médica.		
B) Cabello, piel y uñas		
1. Estructura del cabello, la piel y las uñas.		
2. Análisis del cabello, la piel y las uñas.		
3. Selección de los servicios adecuados según el estado del cabello, la piel y las uñas.		
C) Reacciones adversas, enfermedades y contraindicaciones		
1. Procedimientos de pruebas de reacción alérgica (parche).		
2. Enfermedades y trastornos del cabello y el cuero cabelludo.		
3. Enfermedades y trastornos de la piel.		

4. Enfermedades y trastornos de las uñas.		
5. Signos de reacciones adversas a los productos durante y después de un servicio.		
6. Contraindicaciones para los servicios de manicura y pedicura.		
7. Contraindicaciones para los servicios de mejora de uñas.		
III. Peinados	2 %	2
A) Procedimientos de peluquería		
1. Procedimientos para peinados con textura.		
a. Aplicación, mantenimiento y retirada de extensiones de cabello.		
b. Formación de rizos.		
c. Trenzas.		
2. Procedimientos para adiciones, reemplazos y mejoras de cabello.		
a. Aplicaciones, mantenimiento y remoción de postizos.		
3. Procedimientos de secado con secador.		
4. Procedimientos de rizado térmico.		
B) Herramientas para peinar el cabello		
1. Precauciones para el uso de herramientas térmicas para peinar (p. ej., probar la temperatura y proteger el cuero cabelludo).		
IV. Corte de pelo	3 %.	3
A) Procedimientos de corte de cabello		
1. Procedimientos para cortar diferentes tipos de cabello (p. ej., liso, rizado, muy rizado y ondulado).		
B) Seguridad de las herramientas e implementos		
1. Uso seguro de las herramientas y los instrumentos de corte de cabello (p. ej., tijeras, rasuradoras, máquinas y recortadoras).		
V. Coloración del cabello	10 %	10
A) Aplicación		
1. Aplicación de productos químicos para la coloración de todo tipo de cabello.		
2. Finalidad y procedimiento de una prueba de mechón.		
3. Preparación del cabello y del cuero cabelludo		
4. Aplicación de productos químicos para la coloración del vello facial (p. ej., cejas y pestañas).		
B) Uso seguro de químicos y productos		
1. Mezcla de productos químicos para el cabello y seguridad.		
2. Procedimientos de aplicación y uso seguro del color (p. ej.: cabello sobreprocesado, tintes metálicos o compuestos, minerales)		
3. Procedimientos de aplicación y uso seguro de productos aclarantes.		
4. Teoría del color, formulación y productos.		
VI. Servicios de texturización química	12 %	12
A) Cabello virgen		
1. Aplicación y eliminación seguras para cabello virgen (p. ej.: alisadores químicos, productos de texturización química, productos para ondulación permanente)		
B) Cabello tratado químicamente		
1. Aplicación y eliminación seguras para cabello tratado químicamente (p. ej.: alisado químico, productos para texturizado químico, productos para ondulación permanente)		
C) Seguridad con productos químicos, productos y resultados		
1. Evaluación de los resultados de los procesos químicos.		
2. Uso seguro de productos químicos para texturizar el cabello.		
3. Precauciones con los productos químicos para texturizar el cabello.		
VII. Cuidado de la piel	4 %.	4
A) Masaje		

1. Movimientos seguros para masajes faciales.		
2. Movimientos seguros para un masaje facial.		
B) Preparación, productos y servicios		
1. Preparación del cliente para los servicios de cuidado de la piel.		
2. Uso de diferentes productos para el cuidado de la piel.		
3. Tratamientos para el cuidado del cuero cabelludo.		
C) Seguridad en el cuidado de la piel		
1. Movimientos seguros para un masaje de manicura y pedicura.		
2. Procedimientos seguros para la exfoliación química y mecánica.		
3. Uso seguro de herramientas, máquinas y dispositivos para el cuidado de la piel.		
4. Aplicación y retirada seguras de toallas calientes.		
5. Uso y aplicación seguros de productos para todo tipo de piel.		
6. Remoción segura de callos.		
VIII. Pestañas y cejas	4 %.	4
A) Seguridad de las pestañas y las cejas		
1. Aplicación y remoción seguras de realce de pestañas.		
2. Procedimientos seguros para la aplicación de productos químicos en pestañas.		
B) Productos y procedimientos		
1. Uso seguro de productos para teñir cejas y pestañas.		
2. Procedimientos de seguridad para productos adhesivos y removedores de pestañas artificiales.		
IX. Depilación de vello	8 %.	8
A) Seguridad en la depilación		
1. Depilación segura con depilatorios, cera y azúcar.		
2. Depilación segura con pinzas e hilo.		
3. Herramientas, suministros y productos para la depilación.		
B) Control de infecciones (p. ej.: contaminación cruzada, uso de guantes)		
C) Contraindicaciones para los servicios de depilación		
X. Cuidado de las uñas	8 %.	8
A) Seguridad de las uñas		
1. Uso seguro de productos, herramientas y equipos para las uñas.		
2. Lima y pulido seguros de las uñas.		
3. Remoción segura de cutículas.		
4. Procedimientos seguros de manicura y pedicura.		
B) Puesto de trabajo y entorno para el cuidado de las uñas		
1. Ventilación de la estación de trabajo (p. ej., control de partículas).		
2. Procedimientos de control de infecciones en las uñas (p. ej., cerrar los recipientes multiuso mientras se cortan y liman las uñas; limpiar las limas y los abrillantadores).		
C) Extensiones de uñas		
1. Productos, procedimientos y reparación de uñas naturales.		
2. Productos, aplicación, mantenimiento y reparación de mejoras de uñas artificiales.		
3. Remoción de uñas artificiales.		

Materiales de estudio recomendados

Las preguntas de este examen están respaldadas por las siguientes referencias.

Milady Standard Foundations, 1ª edición (inglés o español, 2020), editores: Milady Publishing Company
 Sitio web: www.milady.com

Entrada en vigencia 10/1/2026

Examen teórico de barbería - Parte general		
95 preguntas (85 con puntuación, 10 de pre-prueba)		
2 horas (120 minutos)		
Nombre del tema	Ponderación	Ítems
I. Seguridad y control de infecciones	31 %	26
A. Procedimientos de control de infecciones en el lugar de trabajo		
1. Enfermedades infecciosas, patógenos y prevención de exposiciones.		
2. Métodos y procedimientos para la limpieza y desinfección.		
a. Herramientas contaminadas		
b. Máquinas y equipos		
c. Estación de trabajo diaria		
3. Niveles de descontaminación (es decir, limpieza, desinfección y esterilización).		
4. Procedimientos para incidentes de exposición (p. ej.: Precauciones estándar/universales, OSHA, CDC)		
5. Productos que se deben utilizar para la limpieza y desinfección.		
6. Etiquetado y almacenamiento de herramientas y equipos limpios y desinfectados.		
7. Artículos y materiales de un solo uso y multiusos.		
B. Precauciones de seguridad en el lugar de trabajo		
1. Procedimientos para mantener condiciones de trabajo seguras.		
2. Temperatura segura del agua.		
3. Uso seguro de los equipos y procedimientos de mantenimiento.		
4. Etiquetado y almacenamiento de materiales y productos químicos.		
5. Hojas de datos de seguridad (SDS) y materiales y sustancias prohibidos.		
6. Regulaciones federales de seguridad (p. ej., OSHA, EPA, FDA).		
7. Identificación de reacciones adversas a productos químicos.		
8. Barreras químicas protectoras y cubiertas para los clientes.		
9. Ventilación adecuada.		
10. Seguridad eléctrica.		
II. Consulta con el cliente y análisis del cabello y la piel	15 %	13
A) Consulta con el cliente		
1. Procedimientos de admisión y formulario de consentimiento del cliente para determinar posibles contraindicaciones.		
2. Rechazo o modificación del servicio con base en las contraindicaciones.		
3. Recomendación al cliente de que solicite una opinión médica.		
B) Cabello y piel		
1. Estructura del cabello y la piel.		
2. Análisis del cabello y la piel.		
3. Selección de servicios apropiados según el estado del cabello y la piel.		
C) Reacciones adversas, enfermedades y contraindicaciones		
1. Procedimientos de pruebas de reacción alérgica (parche).		
2. Enfermedades y trastornos del cabello y el cuero cabelludo.		
3. Enfermedades y trastornos de la piel.		

4. Signos de reacciones adversas a los productos durante y después de un servicio.		
III. Peinados	5 %	4
A) Procedimientos de peluquería		
1. Procedimientos para peinados con textura.		
a. Aplicación, mantenimiento y retirada de extensiones de cabello.		
b. Formación de rizos.		
c. Trenzas.		
2. Procedimientos para adiciones, reemplazos y mejoras de cabello.		
a. Aplicaciones, mantenimiento y remoción de postizos.		
3. Procedimientos de secado con secador.		
4. Procedimientos de rizado térmico.		
B) Herramientas para peinar el cabello		
1. Precauciones para el uso de herramientas térmicas para peinar (p. ej., probar la temperatura y proteger el cuero cabelludo).		
IV. Corte de pelo	8 %.	7
A) Procedimientos de corte de cabello		
1. Procedimientos para cortar diferentes tipos de cabello (p. ej., liso, rizado, muy rizado y ondulado).		
B) Seguridad de las herramientas e implementos		
1. Uso seguro de las herramientas y los instrumentos de corte de cabello (p. ej., tijeras, rasuradoras, máquinas y recortadoras).		
V. Coloración del cabello	7 %	6
A) Aplicación		
1. Aplicación de productos químicos para la coloración de todo tipo de cabello.		
2. Finalidad y procedimiento de una prueba de mechón.		
3. Preparación del cabello y del cuero cabelludo		
4. Aplicación de productos químicos para la coloración del vello facial (p. ej., cejas, bigote y barba).		
B) Uso seguro de químicos y productos		
1. Mezcla de productos químicos para el cabello y seguridad.		
2. Procedimientos de aplicación y uso seguro del color (p. ej.: cabello sobreprocesado, tintes metálicos o compuestos, minerales)		
3. Procedimientos de aplicación y uso seguro de productos aclarantes.		
4. Teoría del color, formulación y productos.		
VI. Servicios de texturización química	7 %	6
A) Cabello virgen		
1. Aplicación y eliminación seguras para cabello virgen (p. ej.: alisadores químicos, productos de texturización química, productos para ondulación permanente)		
B) Cabello tratado químicamente		
1. Aplicación y eliminación seguras para cabello tratado químicamente (p. ej.: alisado químico, productos para texturizado químico, productos para ondulación permanente)		
C) Seguridad con productos químicos, productos y resultados		
1. Evaluación de los resultados de los procesos químicos.		
2. Uso seguro de productos químicos para texturizar el cabello.		
3. Precauciones con los productos químicos para texturizar el cabello.		
VII. Cuidado de la piel	5 %	4
A) Masaje		
1. Movimientos seguros para masajes faciales.		
B) Preparación, productos y servicios		
1. Preparación del cliente para los servicios de cuidado de la piel.		

2. Uso de diferentes productos para el cuidado de la piel.		
3. Tratamientos para el cuidado del cuero cabelludo.		
C) Seguridad en el cuidado de la piel		
1. Procedimientos seguros para realizar limpiezas faciales.		
2. Procedimientos seguros para la exfoliación química y mecánica.		
3. Uso seguro de herramientas, máquinas y dispositivos para el cuidado de la piel.		
4. Aplicación y retirada seguras de toallas calientes.		
5. Uso y aplicación seguros de productos para todo tipo de piel.		
VIII. Afeitado	22 %	19
A) Seguridad en el afeitado		
1. Contraindicaciones del afeitado		
2. Afeitado de diferentes tipos y texturas de vello facial.		
3. Procedimientos seguros para el afeitado (p. ej., estirar la piel y dirección del trazo).		
4. Manejo seguro de la rasuradora.		
5. Afeitado seguro alrededor de la boca y las orejas.		
B) Productos y técnicas de afeitado		
1. Productos y aplicación para el afeitado (p. ej., espuma y tónico).		
2. Trazos de afeitado a mano alzada, de revés, inversos a mano alzada y de revés inversos.		
C) Herramientas y equipos de afeitado		
1. Uso seguro de las herramientas y los equipos de afeitado.		
2. Mantenimiento de las herramientas y los equipos de afeitado.		
3. Desecho de las cuchillas.		

Materiales de estudio recomendados

Las preguntas de este examen están respaldadas por las siguientes referencias.

Milady's Standard Professional Barbering, 7ª edición, (2026, impreso en 2025), editores: Milady Publishing Company
Sitio web: www.milady.com

Pivot Point Fundamentals Barbering, Editor: Pivot Point International
Sitio web: www.pivot-point.com

Examen teórico de esteticista - Parte general		
85 preguntas (75 con puntuación, 10 de pre-prueba)		
1.5 horas (90 minutos)		
Nombre del tema	Ponderación	Ítems
I. Seguridad y control de infecciones	40 %	30
A. Procedimientos de control de infecciones en el lugar de trabajo		
1. Enfermedades infecciosas, patógenos y prevención de exposiciones.		
2. Métodos y procedimientos para la limpieza y desinfección.		
a. Herramientas contaminadas		
b. Máquinas y equipos		
c. Estación de trabajo diaria		
3. Niveles de descontaminación (es decir, limpieza, desinfección y esterilización).		
4. Procedimientos para incidentes de exposición (p. ej.: Precauciones estándar/universales, OSHA, CDC)		
5. Productos que se deben utilizar para la limpieza y desinfección.		

6. Etiquetado y almacenamiento de herramientas y equipos limpios y desinfectados.		
7. Artículos y materiales de un solo uso y multiusos.		
B. Precauciones de seguridad en el lugar de trabajo		
1. Procedimientos para mantener condiciones de trabajo seguras.		
2. Temperatura segura del agua.		
3. Uso seguro de los equipos y procedimientos de mantenimiento.		
4. Etiquetado y almacenamiento de materiales y productos químicos.		
5. Hojas de datos de seguridad (SDS) y materiales y sustancias prohibidos.		
6. Regulaciones federales de seguridad (p. ej., OSHA, EPA, FDA).		
7. Identificación de reacciones adversas a productos químicos.		
8. Barreras químicas protectoras y cubiertas para los clientes.		
9. Ventilación adecuada.		
10. Seguridad eléctrica.		
II. Consulta con el cliente y análisis de la piel	19 %.	14
A) Consulta con el cliente		
1. Procedimientos de admisión y formulario de consentimiento del cliente para determinar posibles contraindicaciones.		
2. Rechazo o modificación del servicio con base en las contraindicaciones.		
3. Recomendación al cliente de que solicite una opinión médica.		
B) Piel		
1. Estructura de la piel		
2. Análisis de la piel		
3. Selección de servicios apropiados según el estado de la piel.		
C) Reacciones adversas, enfermedades y contraindicaciones		
1. Procedimientos de pruebas de reacción alérgica (parche).		
2. Enfermedades y trastornos de la piel.		
3. Signos de reacciones adversas a los productos durante y después de un servicio.		
III. Cuidado de la piel	17 %	13
A) Masaje		
1. Movimientos seguros para masajes faciales.		
B) Preparación, productos y servicios		
1. Preparación del cliente para los servicios de cuidado de la piel.		
2. Uso de diferentes productos para el cuidado de la piel.		
C) Seguridad en el cuidado de la piel		
1. Movimientos seguros para un masaje de manicura y pedicura.		
2. Procedimientos seguros para la exfoliación química y mecánica.		
3. Uso seguro de herramientas, máquinas y dispositivos para el cuidado de la piel.		
4. Aplicación y retirada seguras de toallas calientes.		
5. Uso y aplicación seguros de productos para todo tipo de piel.		
IV. Maquillaje	3 %.	2
A) Seguridad e higiene en el maquillaje		
1. Procedimientos seguros para aplicar y retirar el maquillaje (p. ej., técnicas de sujeción).		
2. Procedimientos higiénicos para aplicar y retirar el maquillaje (p. ej., aplicadores desechables y paleta de artista).		
V. Pestañas y cejas	6 %	5
A) Seguridad de las pestañas y las cejas		

1. Aplicación y remoción seguras de realce de pestañas.		
2. Procedimientos seguros para la aplicación de productos químicos en pestañas.		
B) Productos y procedimientos		
1. Uso seguro de productos para teñir cejas y pestañas.		
2. Procedimientos de seguridad para productos adhesivos y removedores de pestañas artificiales.		
VI. Depilación	15 %	11
A) Seguridad en la depilación		
1. Depilación segura con cera y azúcar.		
2. Depilación segura con pinzas e hilo.		
3. Herramientas, suministros y productos para la depilación.		
B) Control de infecciones (p. ej.: contaminación cruzada, uso de guantes)		
C) Contraindicaciones para los servicios de depilación		

Materiales de estudio recomendados

Las preguntas de este examen están respaldadas por las siguientes referencias.

Milady's Standard Esthetics + Fundamentals, 12ª edición (2020), editores: Milady Publishing Company
Sitio web: www.milady.com

Pivot Point Fundamentals Esthetics, 1a edición, (2020), editores: Pivot Point International
Sitio web: www.pivot-point.com

Examen teórico para técnicos de uñas -Parte general		
65 preguntas (60 con puntuación, 5 de preprueba)		
1.5 horas (90 minutos)		
Nombre del tema	Ponderación	Ítems
I. Seguridad y control de infecciones	50 %	30
A. Procedimientos de control de infecciones en el lugar de trabajo		
1. Enfermedades infecciosas, patógenos y prevención de exposiciones.		
2. Métodos y procedimientos para la limpieza y desinfección.		
a. Herramientas contaminadas		
b. Máquinas y equipos		
c. Estación de trabajo diaria		
3. Niveles de descontaminación (es decir, limpieza, desinfección y esterilización).		
4. Procedimientos para incidentes de exposición (p. ej.: Precauciones estándar/universales, OSHA, CDC)		
5. Productos que se deben utilizar para la limpieza y desinfección.		
6. Etiquetado y almacenamiento de herramientas y equipos limpios y desinfectados.		
7. Artículos y materiales de un solo uso y multiusos.		
B. Precauciones de seguridad en el lugar de trabajo		
1. Procedimientos para mantener condiciones de trabajo seguras.		
2. Temperatura segura del agua.		
3. Uso seguro de los equipos y procedimientos de mantenimiento.		
4. Etiquetado y almacenamiento de materiales y productos químicos.		
5. Hojas de datos de seguridad (SDS) y materiales y sustancias prohibidos.		
6. Regulaciones federales de seguridad (p. ej., OSHA, EPA, FDA).		
7. Identificación de reacciones adversas a productos químicos.		
8. Barreras químicas protectoras y cubiertas para los clientes.		

9. Ventilación adecuada.		
10. Seguridad eléctrica.		
II. Consulta con el cliente y análisis de uñas	18 %	11
A) Consulta con el cliente		
1. Procedimientos de admisión y formulario de consentimiento del cliente para determinar posibles contraindicaciones.		
2. Rechazo o modificación del servicio con base en las contraindicaciones.		
3. Recomendación al cliente de que solicite una opinión médica.		
B) Piel y uñas		
1. Estructura de la piel y las uñas.		
2. Análisis de la piel y las uñas.		
3. Selección de los servicios apropiados según las condiciones de la piel y las uñas.		
C) Reacciones adversas, enfermedades y contraindicaciones		
1. Procedimientos de pruebas de reacción alérgica (parche).		
2. Enfermedades y trastornos de la piel.		
3. Enfermedades y trastornos de las uñas.		
4. Signos de reacciones adversas a los productos durante y después de un servicio.		
5. Contraindicaciones para los servicios de manicura y pedicura.		
6. Contraindicaciones para los servicios de mejora de uñas.		
III. Cuidado de la piel	10 %	6
A) Masaje		
1. Movimientos seguros para un masaje facial.		
B) Seguridad en el cuidado de la piel		
1. Uso seguro de herramientas, máquinas y dispositivos para el cuidado de la piel.		
2. Aplicación y retirada seguras de toallas calientes.		
3. Uso y aplicación seguros de productos para todo tipo de piel.		
4. Remoción segura de callos.		
IV. Cuidado de las uñas	22 %	13
A) Seguridad de las uñas		
1. Uso seguro de productos, herramientas y equipos para las uñas.		
2. Lima y pulido seguros de las uñas.		
3. Remoción segura de cutículas.		
4. Procedimientos seguros de manicura y pedicura.		
B) Puesto de trabajo y entorno para el cuidado de las uñas		
1. Ventilación de la estación de trabajo (p. ej., control de partículas).		
2. Procedimientos de control de infecciones en las uñas (p. ej., cerrar los recipientes multiuso mientras se cortan y liman las uñas; limpiar las limas y los abrillantadores).		
C) Realce de uñas		
1. Productos, procedimientos y reparación de uñas naturales.		
2. Productos, aplicación, mantenimiento y reparación de mejoras de uñas artificiales.		
3. Remoción de uñas artificiales.		

Materiales de estudio recomendados

Las preguntas de este examen están respaldadas por las siguientes referencias.

Milady Standard Nail Technology with Foundations, 8a edición (2020), editores: Milady Publishing Company,
Sitio web: www.milady.com

Examen teórico para educadores/instructores - Parte general para cosmetólogos, barberos, esteticistas y técnica de uñas		
55 preguntas (50 con puntuación, 5 de preprueba)		
1.5 horas (90 minutos)		
Nombre del tema	Ponderación	Ítems
I. Aprendizaje y comunicación	24 %	12
A) Teorías del aprendizaje		
1. Comportamiento de los aprendices en un entorno educativo.		
2. Identificación de las capacidades, la personalidad y los intereses de los aprendices.		
3. Identificación de los diferentes tipos de estilos de aprendizaje (p. ej., simulación, repetición, asimilación).		
4. Identificación de las inteligencias múltiples (p. ej., cinestésica, visual y auditiva).		
B) Estrategias de comunicación		
1. Comunicación no verbal.		
2. Comunicación verbal.		
3. Medios visuales.		
C) Adaptaciones		
II. Currículo y planes de clase	10 %	5
A) Principios de diseño curricular		
B) Principios de diseño de planes de clase		
III. Métodos de enseñanza	30 %	15
A) Instrucción del alumno		
1. Entornos de aprendizaje.		
2. Compromiso y motivación.		
B) Enseñanza integrada con la tecnología		
1. Sistemas de gestión del aprendizaje (LMS).		
2. Aprendizaje a distancia.		
3. Ayudas educativas y herramientas tecnológicas.		
IV. Métodos de evaluación y valoración del aprendizaje	20 %	10
A) Evaluación		
1. Alineación con los objetivos de aprendizaje.		
2. Tipos de evaluaciones.		
a. Evaluaciones formativas.		
b. Evaluaciones sumativas.		
B) Instrucciones y retroalimentación		
1. Asesoramiento académico y orientación.		
2. Principios de calificación.		
V. Administración del aula	16 %	8
A) Responsabilidades del docente en el aula		
1. Mantenimiento de registros educativos.		
2. Profesionalismo del educador.		
3. Diseño y gestión del salón de clases.		
4. Gestión del comportamiento de los aprendices.		

5. Recursos para la salud mental de los aprendices.	
B) Seguridad en el aula	
1. Implementación de procedimientos de seguridad.	
2. Peligros potenciales para la seguridad en el entorno de aprendizaje.	
3. Leyes y reglamentaciones.	

Materiales de estudio recomendados

Las preguntas de este examen están respaldadas por las siguientes referencias.

Milady's Professional Educator 4a edición, (2021) editores: Milady Publishing Company
Sitio web: www.milady.com

Pivot Point's Mindful Teaching Program, 2002-2005, editores: Pivot Point International
Sitio web: www.pivot-point.com